

ЦЕНТЪР ЗА ЗНАНИЯ

по енергийна ефективност и възобноваеми енергийни източници в сградите

(CENTRE OF EXCELLENCE)

ПРАВИЛНИК ЗА ДЕЙНОСТТА НА ЦЕНТЪРА

Чл. 1. Настоящият правилник определя статута, целите, задачите, дейността, структурата, организацията, управлението, членството, правата и задълженията на членовете и финансирането на Центъра за знания по енергийна ефективност и възобноваеми енергийни източници в сградите.

Чл. 2. Центърът за знания по енергийна ефективност и възобноваеми енергийни източници в сградите е създаден в рамките на проекта „BUILD UP Skills EnerPro“, финансиран по програмата “Интелигентна енергия – Европа” и изпълняван от консорциум в състав:

1. ЕнЕфект Груп, София - Координатор на проекта BUS EnerPro
2. Национална агенция за професионално образование и обучение, партньор
3. Камара на строителите в България, партньор
4. Институт Пасив Хауз, Германия
5. Професионална гимназия „Хенри Форд“, София
6. Професионална гимназия „Джон Атанасов“, София
7. Професионална гимназия по строителство и архитектура, Пазарджик
8. Професионална гимназия по строителство и архитектура, Русе
9. Българо-германски център за професионално обучение (БГЦПО) - Плевен

Чл.3 Предмет на дейността Центъра

Предмет на дейността на Центъра са знанията и обучението в областта на енергийната ефективност и възобноваемите енергийни източници в сградите.

Чл.4 Мисия на Центъра

Да създава среда за сътрудничество, общуване и обмен на информация и добри практики според изискванията на проекта „BUS EnerPro“, както и да осигурява устойчивост на



BUILD UP SKILLS ENERPRO

разработените по проекта нови учебни програми и учебни материали (помагала, изпитни материали и др.).

Чл. 5 Стратегическа цел на Центъра

Изпълнение на съвместни дейности насочени към обучение и повишаване на квалификацията на преподавателите и специалистите в сферата на строителството и поддръжката на сгради и съоръжения за въвеждането на енергийно ефективни решения и ВЕИ в сградите.

Чл. 6 Задачи на Центъра

Основните задачи на Центъра са насочени към:

1. Усвояване на нови знания и практически умения за прилагане на интелигентни енергийно ефективни решения в строителството
2. Подобряване на специфичните професионални умения на обучаващите се
3. Изграждане на трайни партньорства между различните заинтересовани страни – обучаващи институции, предприятия, работодателски организации, синдикати, органи на държавната и местната власт и др.
4. Повишаване на информираността и създаване на култура сред гражданите за ползите от въвеждането на енергийно ефективни решения в строителството.
5. Участие в международни проекти и инициативи и обмен на опит с чуждестранни партньори.

Чл. 7 Дейности на Центъра

1. Разработва програми и мерки за финансиране на дейности, свързани с предмета на Центъра.
2. Подпомага членовете си при планирането, организирането и провеждането на обучения.
3. Създава условия за популяризиране на учебни програми и на резултати от проекти – както в собствена Интернет платформа, така и на организираните от Центъра форуми – учебни курсове, семинари, конференции и др.
4. Разработва новаторски учебни планове и програми.
5. Съдейства за осигуряване на реални работни места за практическо обучение на лица от обучаващите институции, партньори в Центъра.



BUILD UP SKILLS ENERPRO

6. Съдейства за организиране на обучения за заети лица, работещи към партньорите в Центъра.
7. Подготвя и организира обучения и дидактически материали за обучаващи – преподаватели в обучаващите институции или наставници в предприятията, членове на Центъра.
8. Планира и организира обучения по заявка на работодатели и институции като осигурява база за обучение, дидактически материали, преподавателски състав, като определя такси.
9. Осъществява сътрудничество с Агенцията по заетостта за осъществяване и мониторинг върху провежданите обучения според предмета на дейността и целите на Центъра.
10. Осъществява сътрудничество с браншови асоциации и професионални организации за провеждане на обучения според предмета на дейност и целите на Центъра.
11. Осъществява сътрудничество с представители на системата за висше образование с оглед на постоянното усъвършенстване на предлаганите обучение и на въвличането им в дейности по обучение и подобряване на квалификацията на строителни специалисти и преподаватели.
12. Осъществява сътрудничество с изпълнителния орган на ОП „Развитие на човешките ресурси” и с ръководните звена на други програми, финансирани от Европейския социален фонд, с оглед на възможното участие в проекти на национално и международно равнище и финансирането на обучения, провеждани от партньорите в Центъра.
13. Взема участие в дейности, популяризиращи мерките за въвеждане на енергийно ефективни решения както сред специалистите, така и сред гражданите.
14. Поддържа актуална информация в интернет платформата на Центъра.
15. Подготвя предложения пред държани и общински институции за популяризиране и изпълнение на дейности за въвеждане на енергийно ефективни решения в сферата на строителството и при поддръжката на сгради и съоръжения.
16. Инициира мерки за подобряване на качеството на професионалното образование и обучение.
17. Прави предложения за актуализиране на Списъка на професиите за професионално образование и обучение (СППОО).
18. Прави предложения за актуализиране на Държавните образователни изисквания (ДОИ) за придобиване на квалификации по професии.
19. Прави предложения за промени в учебните планове и програми на институциите по чл. 18 от Закона за професионалното образование и обучение (ЗПОО).



BUILD UP SKILLS ENERPRO

20. Осигурява експерти от членовете на Центъра за подпомагане на провеждането на държавните изпити в обучаващите институции.
21. Подпомага обучаващите институции и работи за поддържане и обогатяване на материално-техническата база.
22. Идентифицира проекти и дейности, в които са разработени продукти насочени към въвеждането на енергийно ефективни решения в сферата на строителството и на поддръжката на сгради и съоръжения и при възможност ги публикува и популяризира чрез Интернет платформата.
23. Организира периодично мониторинг на провежданото обучение и прави предложения за промени относно учебните планове, програми и методи за обучение и учене.
24. Съдейства за валидиране на компетенциите на лица, работещи в сектора по въвеждане на енергийно ефективни решения в сферата на строителството и на поддръжката на сгради и съоръжения.
25. Инициира учебни курсове на основата на кратки форми на обучение за придобиване на квалификация или за валидиране на знания, умения и компетентности по част от професия

Чл. 8 Структура и управление на Центъра

1. В структурата на Центъра се включват партньорите по проекта и бенефициентите (Фиг. 1)
2. Дейността на Центъра се ръководи от Съвет за управление (СУ).
3. В Съвета за управление участват най-малко 9 члена – избрани сред организациите – партньори по проекта.
4. Съветът за управление заседава най-малко 2 пъти годишно по инициатива на някои от членовете на Центъра.
5. В заседанията на Съвета за управление могат да бъдат канени и други представители на заинтересованите страни.
6. До приключването на проекта BUILD UP Skills EnerPro дейността на СУ се администрира от координатора на проекта ЕНЕфект Груп.

Чл. 9 Функции на Съвета за управление

1. Разработва и актуализира съдържанието на Меморандума за сътрудничество (Приложение 1).
2. Разработва и актуализира План за действие за период от 2 г.



BUILD UP SKILLS ENERPRO

3. Привлича български и чуждестранни партньори за асоциирани членове на Центъра.
4. Предлага на кандидатите за членове на Центъра, които отговарят на изискванията по чл. 9 от настоящия правилник подписване на Меморандум за сътрудничество.
5. Представя дейността на Центъра и взема решение за участие в различни дейности.
6. Поддържа електронна платформа.
7. Предлага на членовете на Центъра подходящи дейности, програми и проекти за съвместно участие.
8. Определя начина за управление на Центъра след приключване на проекта BUILD UP Skills EnerPro.
9. Предлага решения за финансово осигуряване функционирането на Центъра.
10. Учредява и присъжда награда за постижения в сферата на енергийната ефективност като разработва критерии за оценка и определя победителя/победителите.
11. Внася промени и утвърждава настоящия Правилник.
12. Взема решение за промяна на правния статус на Центъра и/или за преустановяване на дейността неговата дейност.

Чл. 10 Членство в Центъра за знания

(1) Членският състав на Центъра за знания се определя от следните компоненти:

1. Членове на Центъра за знания са партньорите по проекта „BUILD UP Skills EnerPro“, които са и негови учредители.

2. Центърът може да привлича и асоциирани членове.

3. Асоцииран член на Центъра може да бъде всяко юридическо/физическо лице може да кандидатства за членство в центъра, ако отговаря на някое от следните условия:

- споделя политиките, насочени към въвеждане на енергийно ефективни решения;
- допринася за популяризиране сред гражданите и бизнеса на мерки и дейности за въвеждане на енергийно ефективни решения и ВЕИ в сградите;
- изпълнява дейности по въвеждане на енергийно ефективни решения и ВЕИ в сградите;
- осъществява начално професионално обучение или продължаващо обучение по професии, свързани с поддържането или с въвеждането на енергийно ефективни решения и на ВЕИ в сградите и съоръженията.

(2) Кандидатстването за членство в Центъра се осъществява чрез:

1. подаване на заявление свободен текст;



BUILD UP SKILLS ENERPRO

2. по покана на Съвета за управление на Центъра.

(3) Оттеглянето от участие в Центъра се осъществява при:

1. подаване на заявление в писмен вид – членството се прекратява от момента на подаване на заявлението;
2. при неучастие в дейностите на Центъра за период повече от година – членството се прекратява с решение на Съвета за управление
3. при неспазване на този правилник - членството се прекратява с решение на Съвета за управление
4. Членовете на Центъра по чл. 2 нямат право да се оттеглят от членство преди завършване на проекта BUILD UP Skills EnerPro.

(4) Членовете на Центъра подписват Меморандум за сътрудничество, с който декларират готовността си да спазват настоящия правилник.

Чл. 11 Права и задължения на членовете

Членовете на Центъра за знания имат следните права и задължения:

1. Да бъдат информирани за всички дейности, възможности и инициативи, в които участва Центърът.
2. Да вземат участие в дейности и инициативи на Центъра.
3. Да инициират дейности и събития, които да оповестяват и да канят при възможност останалите членове и други заинтересовани страни.
4. Да представят материали за популяризиране в интернет платформата на центъра, а също и при провеждане на събития.
5. Да участват с предоставяне на собствени учебни материали и разработки при разработването на нови учебни програми.
6. Да провеждат обучения по учебни програми, подготвени от Центъра, въз основа на изрично споразумение със Съвета за управление.
7. Да спазват този правилник.
8. Да подпишат Меморандум за сътрудничество, с който декларират готовността си да спазват настоящия Правилник.

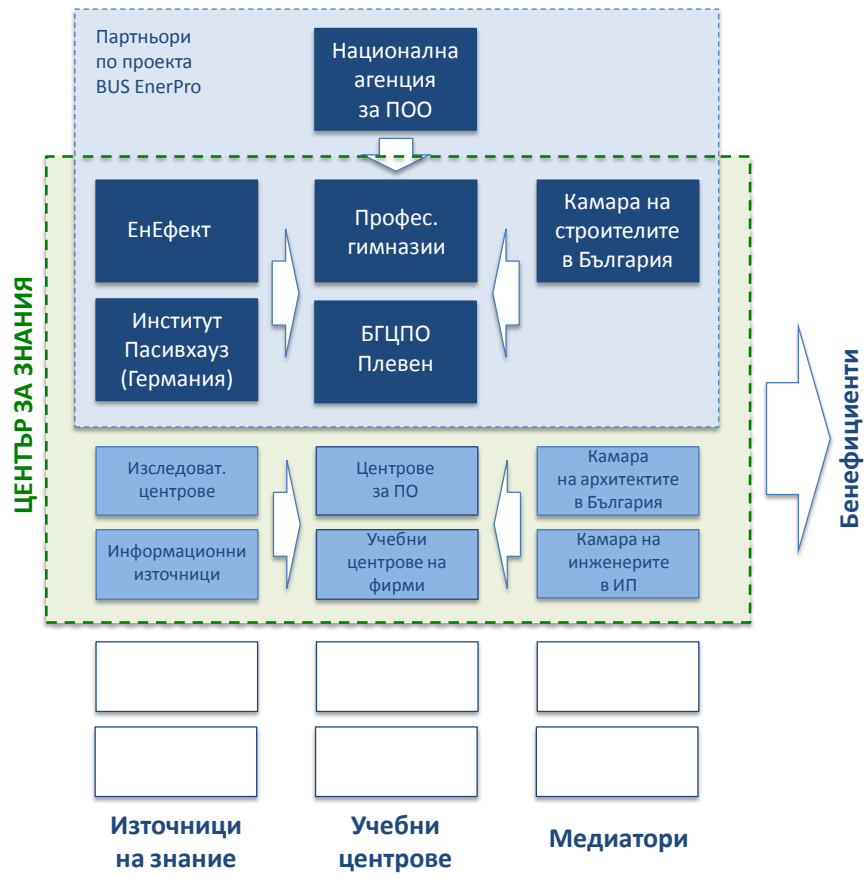
Чл. 12 Заключителни разпоредби

1. Настоящият Правилник се утвърждава с решение на Съвета за управление.
2. Промени в този Правилник може да се извършват с решение на Съвета за управление на Центъра.
3. Центърът може да преустанови дейността си с решение на Съвета за управление.



BUILD UP SKILLS ENERPRO

Фиг. 1



Приложение 1. МЕМОРАНДУМ ЗА СЪТРУДНИЧЕСТВО

Основна цел

Основната цел на Центъра за знания е изпълнение на съвместни дейности, насочени към обучение и поддържане на квалификацията на лица в сферата на строителството и поддръжката на сгради и съоръжения за въвеждането на енергийно ефективни решения.

Основание

Меморандумът за сътрудничество се подписва в изпълнение на чл. 10 от Правилника за дейността на Центъра за знания.

Меморандумът за сътрудничество влиза в сила от датата на подписването му.

Данни за организацията

Наименование	.....
БУЛСТАТ/ЕИК №	.....
представявано от	.....(собствено, бащино и фамилно име)
Вид на организацията	<input type="checkbox"/> Обучаваща институция <input type="checkbox"/> Предприятие <input type="checkbox"/> Публична институция <input type="checkbox"/> Работодателска организация <input type="checkbox"/> (друго)
Адрес	.....
гр./с.	.....
област	.....
община	.....
П.К.	.....
бул./ул.	.....
тел.	.....
Факс	.....
мобилен телефон	.....
e-mail	.....
Лице за контакти:	..... (собствено, бащино и фамилно име)



С подписването на този Меморандум за сътрудничество заявявам че:

А) ще спазвам правилника за дейността на Центъра за знания.

Б) с оглед предмета на дейност и възможността за професионална експертиза на юридическото/физическото лице, което представлявам, ще имаме принос в следните дейности на Центъра за знания:

ДА / НЕ	Идентифицира програми и мерки за финансиране на дейности свързани с предмета на Центъра за знания.
ДА / НЕ	Подпомага членовете си при планиране, организиране и провеждане на обучения.
ДА / НЕ	Създава условия за популяризиране на нови решения, учебни програми, резултати от проекти – както в интернет платформата, така и на организираните от Центъра форуми, семинари, конференции и др.
ДА / НЕ	Разработва учебни планове и програми / верифицира учебни програми
ДА / НЕ	Съдейства за осигуряване на работни места за практическо обучение на лица от обучаващите институции партньори в Центъра.
ДА / НЕ	Съдейства за организиране на обучения за заети лица, работещи към партньорите в Центъра.
ДА / НЕ	Подготвя и организира обучения и дидактически материали за обучаващи – преподаватели в обучаващите институции или наставници в предприятията, членове на Центъра.
ДА / НЕ	Планира и организира обучения по заявка на работодатели и институции, като осигурява база за обучение, дидактически материали, преподавателски състав, като определя такси.
ДА / НЕ	Взема участие в дейности, популяризиращи мерките за въвеждане на енергийно ефективни решения както сред специалисти, така и сред граждани.
ДА / НЕ	Поддържа актуална информация в интернет платформата на Центъра.
ДА / НЕ	Подготвя предложения пред държавни и общински институции за популяризиране и изпълнение на дейности за въвеждане на енергийно ефективни решения в сферата на строителството и на поддръжката на сгради и съоръжения.
ДА / НЕ	Инициира мерки за подобряване на качеството на

	<p>професионалното образование и обучение:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Прави предложения за промени в СППОО • Прави предложения за промени в ДООИ по професии • Прави предложения за промени в учебните планове и програми на институциите по чл. 9 на ЗПОО
ДА / НЕ	Осигурява експерти за подпомагане провеждането на държавните изпити в обучаващите институции.
ДА / НЕ	Подпомага обучаващите институции за поддържане и обогатяване на материално-техническата база.
ДА / НЕ	Идентифицира проекти и дейности, в които са разработени продукти насочени към въвеждане на енергийно ефективни решения в сферата на строителството и на поддръжката на сгради и съоръжения и при възможност ги публикува и популяризира чрез интернет платформата.
ДА / НЕ	Периодично организира мониторинг на провежданото обучение и прави предложения за промени относно учебните планове, програми и методи за обучение и учене.
ДА / НЕ	Съдейства за валидиране на компетенциите на лица, работещи в сектора за въвеждане на енергийно ефективни решения в сферата на строителството и на поддръжката на сгради и съоръжения.
ДА / НЕ	Участва в проекти на национално и международно равнище, инициирани от Центъра.

Дата на подписване на Меморандума:

(ден/месец/година)

Подписал Меморандума:

(име, фамилия, подпис и печат)

